

ПРИНЯТО

педагогическим советом

ГБОУ «СОШ № 12 г. Назрань»

протокол от « 31 » 08 2018 № 1



СОШ № 12 г. Назрань»

Богова Э.К./

2018 г.

**Положение о смотре-конкурсе учебных кабинетов
«Лучший кабинет»
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средней общеобразовательной школы № 12 г. Назрань»**

1.Общее положение

1.1. Настоящее Положение о смотре-конкурсе учебных кабинетов определяет порядок проведения смотра-конкурса учебных кабинетов, соответствие оборудования и учебно-методического комплекса целям и задачам общеобразовательного процесса.

1.2. Основными целями и задачами смотра-конкурса учебных кабинетов являются:

- выявление кабинетов, соответствующих современным требованиям к учебному кабинету, требованиям по обеспечению безопасности жизнедеятельности участников общеобразовательного процесса;
- повышение роли кабинетов в обучении и воспитании школьников и в совершенствовании образовательного процесса (урочной и внеурочной деятельности);
- стимулирование совершенствования оснащённости кабинетов дидактическими и методическими пособиями, современными техническими средствами обучения, учебным оборудованием;
- распространение положительного опыта использования оснащения кабинетов в урочной и внеурочной деятельности
- поощрение заведующих лучших кабинетов.

2. Порядок организации и проведение смотра

2.1. Смотр-конкурс учебных кабинетов проводится ежегодно.

2.2. Сроки проведения смотра-конкурса определяются в соответствии с планом работы школы.

2.3. Смотр- конкурс проводится в два этапа

- Первый этап - конкурс проводится среди кабинетов одного МО учителей
- К участию во втором этапе смотра-конкурса выдвигаются кабинеты, соответствующие современным требованиям к оснащению и оборудованию кабинетов и санитарно-гигиеническим нормам и правилам.

2.5. Оценка кабинетов при проведении смотра-конкурса осуществляется экспертной комиссией. В состав экспертной комиссии входят заместители директора по УР и ВР, председатели МО, представитель профкома.

2.6. Состав экспертной комиссии и сроки проведения конкурса определяются ежегодно и отражаются в дополнении к данному положению.

2.7. Председатель МО представляет экспертной комиссии итоги первого этапа конкурса учебных кабинетов по соответствующей форме (Приложение 1), которые учитываются при подведении итогов.

3.Критерии оценки кабинетов

3.1. Кабинет оценивается по следующим критериям:

1.Нормативно-правовая база

- Паспорт учебного кабинета.
- Расписание работы учебного кабинета.

- Перспективный план развития кабинета.
- План работы на текущий учебный год.
- Инструкции по охране труда, журнал инструктажа учащихся по соблюдению норм охраны труда.

2. Оборудование кабинета

- Укомплектованность кабинета необходимым учебным оборудованием (в соответствии с перечнем). Соответствие оборудования профилю кабинета.
- Обеспеченность учебниками, справочно-информационной, научно-популярной, художественной литературой, учебными пособиями для самостоятельных работ и практических занятий, сборниками задач и упражнений.
- Порядок систематизации и хранения учебных пособий (оборудование для практических занятий, таблицы, печатные пособия, видео- и аудиоматериалы), справочно-информационной, научно-популярной литературы, сборников задач и упражнений.
- Наличие, состояние технических средств обучения и обеспечение условий для их использования и хранения в кабинете.

3. Методическая оснащённость кабинета

- Обеспеченность методическим и дидактическим материалом
- Порядок и систематизация методических и дидактических материалов.
- Уровень соответствия методических и дидактических материалов требованиям общеобразовательного процесса.
- Динамика пополнения и обновления методических и дидактических материалов.

4. Эстетика оформления интерьера кабинета

- Оформление рабочего места учителя.
- Культура оформления стендовых и иных материалов.
- Соблюдение определенного (единого) стиля в оформлении кабинета.
- Наличие в оформлении кабинета деталей, положительно воздействующих на эмоциональное состояние участников образовательного процесса.
- Озеленение кабинета.

5. Соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических требований

- Наличие противопожарного инвентаря (для учебных мастерских, лабораторий и кабинетов, в которых оно необходимо).
- Чистота помещения и мебели.
- Соответствие мебели росту учащихся, обучаемых в этих классах.
- Выполнение норм освещенности в кабинетах.
- Наличие аптечки (по спецификации).

4. Подведение итогов

4.1. Комиссия оценивает учебные кабинеты по 70-бальной системе

Ниже баллов 35 баллов – кабинет не аттестуется.

4.2. Подведение итогов смотра-конкурса учебных кабинетов проводится после представления членами комиссии протоколов по оценке кабинетов в течение недели после завершения работы.

4.3. Из числа учебных кабинетов, набравших наибольшее количество баллов, отбираются по одному победителю смотра в номинациях «Оптимальность организации пространства кабинета», «Дидактическая оснащённость», «Эстетическое оформление кабинета», «Лучший кабинет начальной школы», которые награждаются грамотой и ценным подарком. На двери кабинета вывешивается знак победителя в конкурсе.

Основные критерии оценки школьных кабинетов I тур:

№		1	2	3
I	Наличие в кабинете необходимой документации			
1	Паспорт учебного кабинета			
2	Опись с инвентарными номерами			
3	План работы на текущий учебный год			
4	Перспективный план развития кабинета			
5	Расписание работы учебного кабинета (эффективное использование кабинета во внеурочное время)			
6	Инструкции по охране труда, журнала инструктажа учащихся по соблюдению норм охраны труда.			
II	Оборудование кабинета			
1	Укомплектованность кабинета необходимым учебным оборудованием (в соответствии с перечнем). Соответствие оборудования профилю кабинета			
2	Обеспеченность учебниками, справочно-информационной, научно-популярной, художественной литературой, учебными пособиями для самостоятельных работ и практических занятий, сборниками задач и упражнений.			
3	Порядок систематизации и хранения учебных пособий (оборудование для практических занятий, таблицы, печатные пособия, видео- и аудиоматериалы), справочно-информационной, научно-популярной литературы, сборников задач и упражнений.			
4	Наличие, состояние технических средств обучения и обеспечение условий для их использования и хранения в кабинете.			
III	Методическая оснащенность кабинета			
1	Обеспеченность методическим и дидактическим материалом			
2	Порядок и систематизация методических и дидактических материалов.			
3	Уровень соответствия методических и дидактических материалов требованиям общеобразовательного процесса.			
4	Динамика пополнения и обновления методических и дидактических материалов.			
IV	Эстетика оформления интерьера кабинета			
1	Оформление рабочего места учителя.			
2	Культура оформления стендовых и иных материалов.			
3	Соблюдение определенного (единого) стиля в оформлении кабинета.			
4	Наличие в оформлении кабинета деталей, положительного воздействующих на эмоциональное состояние участников образовательного процесса.			
5	Озеленение кабинета.			
V	Соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических требований			
1	Наличие противопожарного инвентаря (для учебных мастерских, лабораторий и кабинетов, в которых оно необходимо).			
2	Чистота помещения. Расстановка и состояние мебели			
3	Соответствие мебели росту учащихся, обучаемых в этих классах (начальная школа).			
4	Выполнение норм освещенности в кабинетах.			
5	Наличие аптечки (по спецификации).			

Основные критерии оценки школьных кабинетов II тур:

№	№ кабинета	Номинации и критерии	№	№	№
I	Дидактическая оснащенность кабинета				
1		Обеспеченность дидактическим материалом.			
2		Порядок и систематизация дидактических материалов.			
3		Уровень соответствия дидактических материалов требованиям общеобразовательного процесса.			
4		Динамика пополнения и обновления дидактических материалов.			
5		Наличие дидактических материалов изготовленных учителем			
6		Наличие дидактических материалов изготовленных учениками			
Сумма баллов:					
II	Оптимальность организации пространства кабинета				
1		Рабочее место учителя, продуманность оптимизации расположения всех предметов и инструментов.			
2		Удобство управления ТСО.			
3		Порядок в систематизации и хранении учебных пособий (оборудование для практических занятий, таблицы, печатные пособия, видео- и аудиоматериалы), справочно-информационной, научно-популярной литературы, сборников задач и упражнений.			
4		Порядок в систематизации и хранении демонстрационного и лабораторного оборудования.			
5		Временной минимализм в нахождении печатных дидактических и методических материалов			
6		Грамотно оформленное пространство. Удобство расстановки мебели			
7		Наличие различных приспособлений для удобства хранения и демонстрации таблиц, карт, плакатов.			
Сумма баллов:					
III	Эстетика оформления интерьера кабинета				
1		Оформление рабочего места учителя.			
2		Культура оформления стендовых и иных материалов находящихся на стенах.			
3		Соблюдение определенного (единого) стиля в оформлении кабинета.			
4		Наличие в оформлении кабинета деталей, положительного воздействующих на эмоциональное состояние участников образовательного процесса.			
5		Озеленение кабинета.			
6		Расстановка и состояние мебели			
Сумма баллов:					

Дата

Подпись члена экспертной комиссии