1. **Пояснительная записка**
   1. **Нормативные акты и учебно-методические документы, на основании которых разработана рабочая программа.**

Рабочая программа по математике составлена на основе Примерной программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. 1-4 классы. М.: - Просвещение, 2013 г.

* 1. **Общие цели учебного предмета**

Процесс обучения математике неразрывно связан с решением специфической задачи специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида — коррекцией и развитием познавательной деятельности, личностных качеств ребенка, а также воспитанием трудолюбия, самостоятельности, терпеливости, настойчивости, любознательности, формированием умений планировать свою деятельность, осуществлять контроль и самоконтроль.

* 1. **Описание места учебного предмета в учебном плане.**

Авторская программа «Математика» в 4 классе рассчитана на 51 часа по 1,5 ч в неделю.

**1.4 УМК.**

Программа «Математика» М.Н. Перовой, В.В. Эка, // «Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида 1-4 классы». Москва. «Просвещение». 2013 г, под редакцией В.В.Воронковой.

М. Н. Перова. Математика. 4 класс. Учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. – М..: Просвещение, 2013 г.

**2.Планируемые результаты образования.**

**Предметные результаты**

Учащиеся должны **знать**:

различие между устным и письменным сложением и вычитанием чисел в пределах 100;

таблицы умножения всех однозначных чисел и числа 10. Правило умножения чисел 1 и 0, на 1 и 0, деления 0 и деления на 1, на 10;

названия компонентов умножения, деления;

меры длины, массы и их соотношения;

меры времени и их соотношения;

различные случаи взаимного положения двух геометрических фигур;

названия элементов четырехугольников.

Учащиеся должны **уметь**:

выполнять устные и письменные действия сложения и вычитания;

практически пользоваться переместительным свойством умножения;

определять время по часам тремя способами с точностью до 1 мин;

решать, составлять, иллюстрировать все изученные простые арифметические задачи;

самостоятельно кратко записывать, моделировать содержание, решать составные

арифметические задачи в два действия;

различать замкнутые, незамкнутые кривые, ломаные линии;

вычислять длину ломаной;

узнавать, называть, чертить, моделировать взаимное положение двух прямых, кривых линий, многоугольников, окружностей, находить точки пересечения;

чертить прямоугольник (квадрат) с помощью чертежного треугольника на нелинованной бумаге.

*Примечания.*

1. Необязательно знание наизусть таблиц умножения чисел 6—9, но обязательно умение пользоваться данными таблицами умножения на печатной основе как для нахождения произведения, так и частного.

2. Узнавание, моделирование взаимного положения фигур без вычерчивания.

3. Определение времени по часам хотя бы одним способом.

4. Решение составных задач с помощью учителя.

5. Черчение прямоугольника (квадрата) на нелинованной бумаге с помощью учителя.

**3.Содержание курса «Математика»**

.Сложение и вычитание чисел в пределах 100 без перехода через разряд (все случаи).

Сложение двузначного числа с однозначным и вычитание однозначного числа из двузначного с переходом через разряд.

Письменное сложение и вычитание двузначных чисел с переходом через разряд.

Присчитывание и отсчитывание по 3, 6, 9, 4, 8, 7.

Таблица умножения чисел 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Таблица деления на 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 равных частей. Взаимосвязь умножения и деления.

Умножение 1, 0, 10 и на 1, 0, 10. Деление 0, деление на 1, на 10. Названия компонентов и результатов умножения и деления в речи учащихся.

Единица (мера) массы — центнер. Обозначение: 1 ц. Соотношение: 1 ц = 100 кг.

Единица (мера) длины — миллиметр. Обозначение: 1 мм. Соотношение: 1 см = 10 мм.

Единица (мера) времени — секунда. Обозначение: 1 с. Соотношение: 1 мин = 60 с.

Секундная стрелка. Секундомер. Определение времени по часам с точностью до 1 мин (5 ч

18 мин, без 13 мин 6 ч, 18 мин 9-го). Двойное обозначение времени.

Простая арифметическая задача на увеличение (уменьшение) числа в несколько раз.

Зависимость между стоимостью, ценой, количеством (все случаи). Составные задачи, решаемые двумя арифметическими действиями.

Замкнутые и незамкнутые кривые: окружность, дуга.

Ломаные линии — замкнутая, незамкнутая. Граница многоугольника — замкнутая ломаная линия. Измерение отрезков ломаной и вычисление ее длины. Построение отрезка, равного длине ломаной. Построение ломаной по данной длине ее отрезков.

Взаимное положение на плоскости геометрических фигур (пересечение, точки пересечения). Прямоугольник и квадрат. Квадрат как частный случай прямоугольника.

Построение прямоугольника (квадрата) с помощью чертежного треугольника.

Название сторон прямоугольника: основания (верхнее, нижнее), боковые стороны (правая, левая), противоположные, смежные стороны.

**Основные направления коррекционной работы:**

1. В процессе обучения опора на практические действия с реальными предметами или их заместителями, на возможность производить с ними действия.
2. Формирование эмоционально-волевой готовности к школе: развитие работоспособности, умения ждать, соблюдение правил внутреннего распорядка, соблюдение фронтальной инструкции, умения держать инструкцию.
3. При утомляемости, проявляющейся в чрезмерной двигательной активности ребёнка, включать его в социальные формы деятельности.
4. Соблюдение единых требований в процессе обучения.
5. Привлечение внимания к адекватным эмоциональным реакциям.
6. Отработка форм адекватного учебного поведения, навыков коммуникации и взаимодействия с учителем.
7. Обеспечение сенсорного и эмоционального комфорта в процессе обучения.
8. Коррекция и развитие эмоционально-волевой сферы.
9. Формирование и развитие коммуникативных умений.
10. Создание особой пространственной и временной организации образовательной среды, учитывающий коммуникативный и социальный опыт ребёнка.
11. Учёт индивидуального темпа освоения учебных дисциплин, дозирование учебной нагрузки.
12. Создание на уроках дополнительного отдыха при колебаниях работоспособности.
13. Использование алгоритмов при выполнении заданий.
14. Закрепление учебного материала, используя большое количество тренировочных упражнений.
15. Не использовать многоступенчатые инструкции, предлагать короткие и чётко сформулированные задания.
16. Формирование мыслительных операций анализа, синтеза, сравнения, обобщения.
17. Формирование пространственно – временных представлений и ориентировок.
18. Развитие познавательной активности.
19. Уточнение и расширение словарного запаса.
20. Дальнейшее развитие грамматического строя речи.
21. Дальнейшее развитие связной речи.

**4. Тематическое планирование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | **Наименование раздела программы, тем уроков** | **Кол - во часов** |
|  | | Нумерация в пределах 100. Соотношение 1 дес. = 10 ед.; 1 сот. = 10 дес. | 2 |
|  | | Сложение и вычитание в пределах 20 с переходом через разряд | 2 |
|  | | Запись чисел в виде суммы разрядных слагаемых | 2 |
|  | | Увеличение числа на несколько единиц. | 2 |
|  | | Уменьшение числа на несколько единиц | 2 |
|  | | Сложение и вычитание чисел в пределах 100. | 2 |
|  | | Все действия в пределах 100 – сложение, вычитание. | 2 |
|  | | Все действия в пределах 100 – умножение, деление. | 2 |
|  | | Порядок действий в примерах со скобками. | 2 |
|  | | Миллиметр – единица длины. Угол. Виды углов. | 2 |
|  | | Таблица умножения числа 2, 3 и соответствующие случаи деления. | 2 |
|  | | Таблица умножения числа 4 и соответствующие случаи деления | 2 |
|  | | Таблица умножения числа 5 в пр.20 и соответствующие случаи деления | 2 |
|  | | Действия первой и второй ступени. | 2 |
|  | | Порядок действий в примерах со скобками. | 2 |
|  | | Уменьшение числа в несколько раз, на несколько единиц. | 2 |
|  | | Решение задач на нахождение частного. | 2 |
|  | | Вычитание в пределах 100 с переходом через разряд (40 -2; 30 -12; 100 – 4) | 2 |
|  | | Вычитание чисел из круглых десятков. Построение окружности с помощи циркуля. | 2 |
|  | | Сложение и вычитании в пределах 100 без перехода через разряд. | 2 |
|  | | Решение задач, содержащих отношения «больше на (в) …, «меньше на (в)…» | 2 |
|  | | Письменное сложение и вычитание в пределах 100 с переходом через разряд. | 2 |
|  | | Порядок действий в примерах со скобками. Действия I и II ступени. | 2 |
|  | | Деление по содержанию и на равные части. | 2 |
|  | | Замкнутая и незамкнутая кривые и ломаные. Окружность. Дуга. Длина ломаной линии. | 2 |
|  | | Таблица умножения числа 5.Умножение числа 5. | 2 |
|  | | Определение стоимости по цене и количеству. | 2 |
|  | | Деление на 5 равных частей.Таблица деления на 5. | 2 |
|  | | Умножение числа 6.Таблица умножения числа 6. | 2 |
|  | | Действия первой и второй ступени. | 2 |
|  | | Деление на 6 равных частей.Таблица деления на 6. | 2 |
|  | | Таблица умножения числа 7. Умножение числа 7.Решение составных задач. | 2 |
|  | | Таблица деления на 7.Деление на 7 равных частей. | 2 |
|  | | Прямая линия. Отрезок. Луч. | 2 |
|  | | Таблица умножения числа 8.Умножение числа 8.Решение составных задач. | 2 |
|  | | Таблица деления на 8.Деление на 8 равных частей. | 2 |
|  | | Проверка умножения делением.Решение задач. | 2 |
|  | | Таблица умножения числа 9.Умножением числа 9. | 2 |
|  | | Таблица деления числа 9.Деление на 9 равных частей. | 2 |
|  | | Умножение единицы и на единицу.Деление на 1. | 2 |
|  | | Умножение нуля и на нуль.Деление 0. | 2 |
|  | | Составление задач по таблице (цена, количество, стоимость) | 2 |
|  | | Таблица умножения в пределах 100.Умножение и деление числа на 10. Решение составных задач. | 2 |
|  | | Сложение и вычитание чисел, полученных при измерении стоимости, длины. Числа, полученные при измерении времени. | 2 |
|  | Нахождение неизвестного слагаемого, вычитаемого, уменьшаемого. | | 2 |
|  | Повторение. Все действия в пределах 100.Сложение и вычитание именованных чисел. | | 2 |
|  | Деление с остатком. Проверка при делении с остатком. | | 2 |
|  | Порядок действий в примерах со скобками. | | 2 |
|  | Решение составных арифметических задач. | | 2 |
|  | Порядок действий в примерах со скобками. | | 2 |
|  | Все действия в пределах 100. | | 2 |

1. **Лист внесения изменений и дополнений**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата | Характер изменений | Реквизиты документа, которым закреплено изменение | Подпись сотрудника, внесшего изменения |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |